

Protokoll der 2. Ordentlichen Sitzung des Allgemeinen Studierendenausschusses der Hochschule Geisenheim University im Wintersemester 2020/21, Donnerstag den 15.03.2021, 19.00 Uhr, online über BBB



Top 1: Eröffnung der Sitzung

- Eröffnung der 1. Ordentlichen Sitzung im Wintersemester 2020/21 durch den AstA Vorstand Dennis Zimmerstädt um 19:00 Uhr

Top 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Anwesend sind die Vorstände: Julia Siller, Dennis Zimmerstädt, Oskar Scheffler und Alena Vieregge. Die Sitzung ist damit beschlussfähig.
- Anwesend sind die Referats-Mitglieder: Josephine Wabnitz, Henning Schiz, Lisa Jerusalem, Henri Mangold, Jan Philipp Fürst, Sandra Holtz, Anne Baron, Annika Uebe, Michael Ohler
- Abwesend sind: Lucas Schmidtchen
- Gäste: Peter Kaufmann

Top 3: Festlegung der Sitzungsleitung und der Protokollführung

- Die Sitzung wird von Dennis Zimmerstädt geleitet. Protokollantin ist Anne Baron

Top 4: Genehmigung des Protokolls der 1. Ordentlichen Sitzung im WS 20/21

- Das Protokoll der vorangegangenen Sitzung wird genehmigt

Top 5: Beschluss der Tagesordnung

- Die Tagesordnung wird ohne Veränderungen beschlossen

Top 6: Berichte über allgemeine Angelegenheiten des AstA

- Freie Stellen und bereits bestehende Bewerbungen
 - Terminfindungen
- Julia tritt vom Vorstand zurück zu Beginn Mai 1.5.21 → Anne als Nachfolgerin vorgesehen
- Klausurtagung 2021
 - Gerne gewollt, aber stark abhängig von Regelungen, da es aktuell zu viele Haushalte wären und somit nicht zulässig wäre
- Headsets
 - IT stellte diese zur Verfügung → Anzahl auf 50 erhöht (gratis für Studenten)
 - Umgang mit Verbreitung dieser Info wird noch weiter besprochen
- Corona-Testzentrum Angebot der Hochschule noch unklar
 - Genauere Infos: <https://soziales.hessen.de/gesundheit/corona-in-hessen/poc-antigen-tests/uns-gemeldete-teststellen-in-hessen#PLZ%2065>

Top 7: Finanzreferat

- Allgemeiner Bericht:
 - AstA ist umsatzsteuerpflichtig (Nachzahlungen der letzten Jahre)
→ Zusammenarbeit mit Steuerberatung
- Arbeitsvertrag:
 - Arbeitsnachweis → neue Verträge müssen mit allen AstA-Mitglieder abgeschlossen werden

- Neues Stundenzettelformat notwendig
 - (Änderung von 15. Bis zum 15. Auf 1.- Ende des Monats) und keine Überstunden für den Folgemonat mehr möglich (also allgemein keine Überstunden mehr erbringen)
 - Alle geleisteten Stunden müssen ausgezahlt werden
- Rückerstattung läuft

Top 8: Sozialreferat

- DKMS Stammzellenspende
 - 41 Sets wurden bestellt, was ein zufriedenstellendes Ergebnis ist
 - Präsenzmöglichkeit? (wenn schwierige Umsetzung)
- Sprechstunden und weitere Planungen werden in Angriff genommen

Top 9: Altes Weinfass

- Seit SS 20 geschlossen
- Leitfaden für zukünftiges Weinfass-Team wurde fertiggestellt und in Drive hochgeladen

Top 10: Sensorikreferat

- Pläne fürs SS 2021
 - Präsenz-Möglichkeit? (wenn ja schwierige Umsetzung)
 - Schokolade und Wein Online Verkostung
 - Probleme mit kleinen Flaschen zu bezahlbaren Preisen
 - Idee von Peter Kaufmann: blind taste experience

Top 11: Medienreferat

- Wie war die Pulli Ausgabe:
 - Überwiegend positiv
 - Falsche Größen: ggf Umtauschaktion organisieren (Problem mit Hygienekonzept)
- Weitere Produkte?
 - Nicht mehr als Vorbestellung, sondern Produkte werden ins Inventar des Lädchens aufgenommen
 - Umfrage zu Produkten an Studenten wird in Angriff genommen
- Bewerberauswahl läuft

Top 12: Internationales Referat

- Übersetzung der Homepage ist komplett und kommt bald online
- Online-Weihnachtsmarkt kam gut an
 - SS: neue Kistenaktion organisieren (national/international)
 - Ggf. erneut Gelderzuschuss durch Hochschule/AStA

Top 13: Veranstaltungsreferat

- Pläne für SS 2021
 - Ähnlich wie Kneipenquiz zu Beginn des Semesters organisieren
 - Kochabend noch immer in Planung
 - Bootsparty in Planung
 - Kleidertauschbörse/Flohmarkt (je nach Hygieneverordnungen)
 - Open-Air-Kino
 - Flunky-Ball: Idee aus dem Chat
- alle Ideen wären spontan umsetzbar

Top 14: Berichte weiterer Referate

- Idee ein Büro/Sportreferat zu gründen
 - VA in Zusammenarbeit mit Laura Nelles und zur Entlastung der Vorstände
 - Beide nicht genug Aufgaben, um alleine zu stehen

Top 15: Anträge

- Keine weiteren Anträge

Top 16: Verschiedenes

- Inventur von Michael Ohler und Henri Mangold wird am Do. 18.03.21 durchgeführt
- Weinstand an der Rheinpromenade anfragen für ein alternatives Fass (Dillmänner)

Die Sitzung endete um 20:152 Uhr.