

Kurzanleitung zum Ausdrucken von Studienbescheinigungen über QIS

Schritt 1:

<https://qis.hs-geisenheim.de> aufrufen



A screenshot of a web browser showing the login interface for the Hochschule Geisenheim QIS system. At the top left is the university's logo. Below it, a blue header bar contains the text "Startseite" and "Sie sind hier: Startseite". A link "Verifikation von Studienbescheinigungen" is also present. The main content area has a banner with the text "Herzlich Willkommen auf dem Prüfungs-Portal der Hochschule Geisenheim." and three vertical flags with the words "Praxis", "Bildung", and "Forschung". To the right is a login form with fields for "Benutzerkennung" and "Passwort", and a "Anmelden" button.

Mit den erhaltenen Daten einloggen.

Schritt 2:

In der linken Leiste unterhalb von „Meine Funktionen“ den Punkt „Allgemeine Verwaltung“ aufrufen



A screenshot of the "Meine Funktionen" (My Functions) menu. The menu items include "Startseite", "Abmelden", "Frau Wib Wib", "Sie sind angemeldet als: WIB", and "in der Rolle: Student". Below this, a red arrow points to the "Allgemeine Verwaltung" link, which is highlighted in blue. Other links in the menu include "Startseite", "Sie sind hier: Startseite", "Prüfungsverwaltung", and a large image of a computer keyboard.

Schritt 3:

Link „Studienbescheinigungen“ aufrufen.



A screenshot of the "Allgemeine Verwaltung" (General Administration) page. The menu items under "Meine Funktionen" are "Startseite" and "Allgemeine Verwaltung". The "Allgemeine Verwaltung" menu includes "Kontaktdaten" and "Studienbescheinigungen". A red arrow points to the "Studienbescheinigungen" link.

Schritt 4:

Gewünschte Bescheinigung auswählen (PDF-Symbol anklicken)

The screenshot shows the university's navigation bar with links to 'Startseite', 'Abmelden', and user information. Under 'Meine Funktionen', there are links to 'Allgemeine Verwaltung', 'Prüfungsverwaltung', and 'Navigation ausblenden'. The main content area is titled 'Studienbescheinigungen' and specifies 'für das Wintersemester 2014/15'. It lists two options: 'Studien-/BAföG-Bescheinigung' and 'Immatrikulationsbescheinigung'. The 'Immatrikulationsbescheinigung' link is highlighted with a red arrow pointing to its PDF download icon.

Schritt 5:

Gewünschte Bescheinigung als PDF öffnen und ausdrucken.

The document is a formal letter titled 'IMMATRIKULATIONSBESCHEINIGUNG'. It starts with the university's logo and the title 'Der Präsident'. Below this, it lists the recipient's details: 'Frau Wib Wib' at 'Kurt-Schumacher-Ring 18, 65197 Wiesbaden' and the office details: 'Studienbüro, Von Lade Str. 1, 65366 Geisenheim, Tel.: 06722-502712, Mail: studienbuero@hs-gm.de'. The date 'Geisenheim, 18.07.2014' and 'Matrikelnr.: 79' are also present. The text continues with a statement about the student's enrollment history and current status, noting 'Status: Rückgemeldet'. It specifies the document's validity period as 'Diese Bescheinigung ist gültig vom 01.09.2014 bis 28.02.2015.' A note at the bottom states: 'Diese Bescheinigung wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig. Zusätze und Änderungen bedürfen der ausdrücklichen Bestätigung durch das Studienbüro.' At the bottom right, there is a box containing verification information: 'VerifikationsNr.: GDMZ UGIS CJMS' and 'Zur Verifikation dieser Bescheinigung wählen Sie bitte folgende Webadresse: http://qis.hs-geisenheim.de/verifikation'.