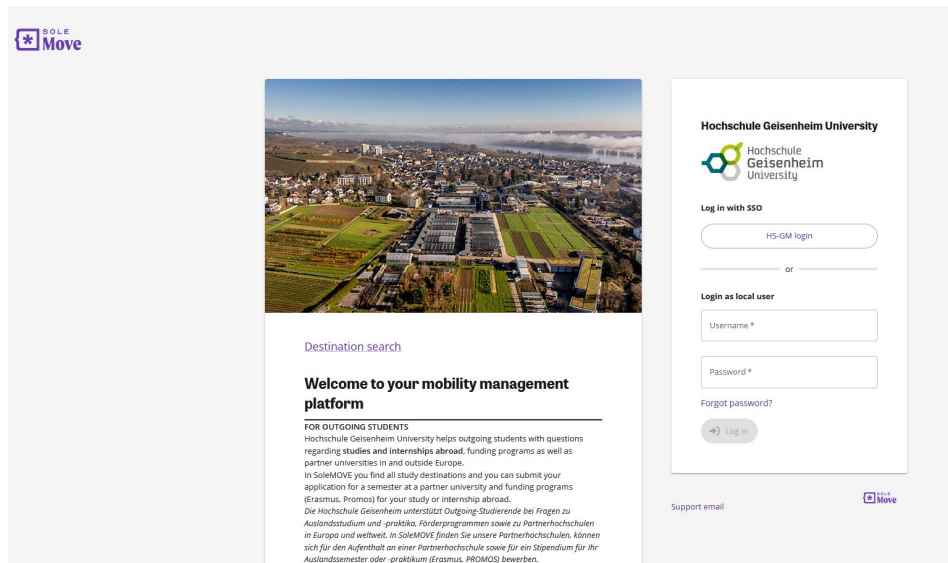


## Anleitung Bewerbung über die Datenbank SoleMove

- Öffnen Sie das Loginportal von [SoleMove](#)
- Wählen Sie im Dropdown.Menü Hochschule Geisenheim University [HS-GM] aus
- Login mit SSO/ HS-GM login



**SOLE Move**

**Hochschule Geisenheim University**

Log in with SSO

HS-GM login

or

Login as local user

Username \*

Password \*

Forgot password?

Log in

Support email

**SOLE Move**

**Destination search**

**Welcome to your mobility management platform**

**FOR OUTGOING STUDENTS**  
Hochschule Geisenheim University helps outgoing students with questions regarding studies and internships abroad, funding programs as well as partner universities in and outside Europe.  
In SoleMOVE you find all study destinations and you can submit your application for a semester at a partner university and funding programs (Erasmus, Promos) for your study or internship abroad.  
Die Hochschule Geisenheim unterstützt Outgoing-Studierende bei Fragen zu Auslandsstudium und -praktikum, Förderprogrammen sowie zu Partnerhochschulen in Europa und weltweit. In SoleMOVE finden Sie unsere Partnerhochschulen, können sich für den Aufenthalt an einer Partnerhochschule sowie für ein Stipendium für Ihr Auslandssemester oder -praktikum (Erasmus, PROMOS) bewerben.

- Melden Sie sich mit Ihren HS-GM Anmeldedaten an



Anmelden bei SoleMOVE

Benutzername

> Passwort vergessen?

> Hilfe benötigt?

Passwort

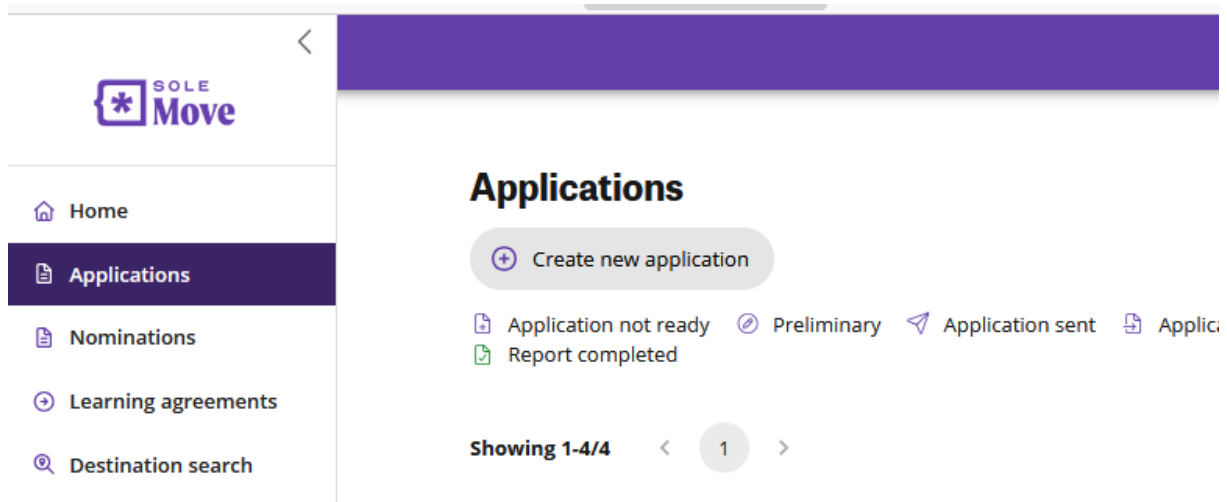
Anmeldung nicht speichern

Die zu übermittelnden Informationen anzeigen, damit ich die Weitergabe gegebenenfalls ablehnen kann.

Anmelden

Application system for international exchanges and grants

- Klicken Sie auf der linken Seite auf „Applications“ und „Create new application“



- Wählen Sie bei einem Auslandssemester oder -praktikum „Normal student exchange“; ein BIP ist ein „Short student exchange“
- Wählen Sie S – für Studium  
P – für Praktikum  
C – für die Kombination von Studium und Praktikum

### Application form for outgoing student mobility

**Basic information**

Application type \*

Normal student exchange  Short student exchange

Mobility type \*






-

S - Study

P - Traineeship

C - Combined study and traineeship

- Bei Application period wählen Sie das Semester und das Programm aus, für welches Sie sich bewerben möchten

Direction	Name	Type	Code	Start date	End date
	Study abroad: Summer semester 2027	Study	SuSe 2027	01.07.2026	31.08.2026
	Promos Traineeship (start July - December 2026)	Traineeship		01.05.2026	31.05.2026
	Promos Study (mobility start second half of 2026)	Study		29.04.2026	31.05.2026
	Erasmus Traineeship / Praktikum	Traineeship		28.04.2026	29.02.2028
	Study abroad WS 2026/27 and Summer 2027 - test application for (accepted) students	Study	2026/27	01.04.2026	31.08.2026

Füllen Sie das Formular unter Personal Data aus

- Home Institution = Studiengang
- Departemental Coordinator = Studiengangsleiter
  
- Wählen Sie mit „Add new institution/enterprise“ die Hochschule / das Unternehmen aus, für das Sie sich bewerben möchten. Nachdem Sie „Save“ gedrückt haben, können Sie weitere Wunschhochschulen auswählen.
  
- Bei Unternehmen muss die vollständige Adresse und eine Telefonnummer angegeben werden!
  
- Laden Sie die geforderten Dokumente unter „Enclosures“ hoch

Sobald Sie alle Unterlagen und Informationen hinterlegt haben, können Sie unter „Check and send application“ Ihre Bewerbung mit „Send application“ absenden.