



Dürfen wir uns bei Ihnen vorstellen?

Wir, die Hochschule Geisenheim University, sind eine Hochschule des Landes Hessen mit rund 1.800 Studierenden und 550 Beschäftigten. Unsere Hochschule bietet ein deutschlandweit einmaliges Lehr- und Forschungsspektrum in den Bereichen Pflanzen, Landschaft, Lebensmittel und Getränke. Wir entwickeln Strategien für eine nachhaltige und lebenswerte Zukunft. Damit leisten wir einen sinnhaften Beitrag zur gesellschaftlichen Transformation, die die zukunftsorientierten Erfordernisse von Klima, Landschaft und Lebensmitteln berücksichtigt.

Suchen Sie eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer durch Kollegialität geprägten, persönlichen Atmosphäre? Möchten Sie in einem innovativen Umfeld arbeiten, dessen Tradition seit über 150 Jahren auf Nachhaltigkeit ausgelegt ist? Dann gestalten Sie mit uns die Zukunft als

## Koordinator:in (m/w/d) zur Internationalisierung des Studiums im International Office.

**Wo?** Geisenheim in der Kulturregion Rheingau (50 km westlich von Frankfurt/Main)

**Wann?** Ab sofort

**Wie?** Vollzeit/Teilzeit, befristet bis 31.12.2025 (§ 14 Abs. 2 TzBfG)

In enger Zusammenarbeit mit unseren Fachdisziplinen Gartenbau und Landschaftsarchitektur erarbeiten, realisieren und koordinieren Sie Maßnahmen mit dem Ziel, Auslandsaufenthalte unserer Studierenden (Bachelor- und Masterebene) weiter zu fördern und internationale Angebote an der Hochschule Geisenheim ([internationalization@home](mailto:internationalization@home)) zu stärken.

### Ihr Gestaltungsspielraum – unser gemeinsamer Fortschritt

- Aufbau und Pflege von Hochschulkooperationen und Unterstützung bei der Entwicklung von strukturierten Austauschformaten mit den Partnerhochschulen
- Suche geeigneter Betriebe für ein Auslandspraktikum und Aufbau einer Praktika-Datenbank
- Erarbeitung und Umsetzung von gemeinsamen Angeboten an der Hochschule Geisenheim mit Partnerhochschulen und ausländischen Unternehmen (u.a. Einladung von ausländischen Dozierenden und Unternehmen, Planung gemeinsamer Online-Formate, Summer Schools u.ä.)
- Ausbau von Kommunikationsformaten, um Möglichkeiten für Auslandsaufenthalte stärker zu bewerben (Verbesserung der Mobilitätskultur)
- Beratung und Unterstützung von Studierenden bei der Planung eines Auslandsaufenthalts
- Dokumentation im Rahmen von Projektfortschrittsberichten

## Ihre Kompetenz – unsere Anforderungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom) oder entsprechendes Hochschulstudium (Bachelor, FH-Diplom) mit einschlägiger (Zusatz-)Qualifikation, u.a. durch Auslandserfahrungen
- Erfahrungen im genannten Aufgabengebiet im Hochschulbereich sind von Vorteil
- Eigeninitiative sowie selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie interkulturelle Kompetenz
- Flexibilität, Loyalität sowie Zuverlässigkeit
- Freude an der Arbeit in internationalen Netzwerken
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

## Unser Angebot – Ihre Chance

- *Sicherheit* – Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit Vergütung (je nach Berufserfahrung und Qualifikation) bis Entgeltgruppe **11 TV-H** und einer betrieblichen Altersvorsorge
- *Sinnhaftigkeit* – verantwortungsvolle Aufgabe als Beitrag zur nachhaltigen Zukunftsgestaltung
- *Perspektiven* – persönliche, bedarfsoorientierte Förderung durch umfangreiche Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- *Flexibilität* – individuelle Arbeitszeitmodelle (Work-Life-Balance), grundsätzliche Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Einarbeitung und 30 Urlaubstage
- *Mobilität* – LandesTicket Hessen 2023 und 2024 zur kostenlosen Nutzung des öffentlichen Personennah- und Regionalverkehrs innerhalb von Hessen
- *Wohlfühlfaktor* – Wir-Gefühl als „Geisenheimer:innen“ durch familiäre Umgebung am grünen Campus mit denkmalgeschützten Parkanlagen und Gebäuden, gepaart mit Rheingauer Herzlichkeit

Klingt das spannend für Sie? Dann schicken Sie Ihre Bewerbung (als PDF-Datei) unter Angabe der **Kennziffer 66/2023** bis zum **22.09.2023** an [bewerbung@hs-gm.de](mailto:bewerbung@hs-gm.de). Wir freuen uns auf Sie!

Für erste Fragen (auch zur Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten, siehe [Datenschutzhinweise/Bewerbungsdaten](#)) stehen Ihnen folgende Ansprechpartner:innen gerne zur Verfügung:

|  |   |
|--|---|
| <p><u>Bewerbungsmanagement</u><br/>Frau Aline Wenzl/Frau Verena Klein<br/>Tel.: 06722 502-2291/2292<br/>E-Mail: <a href="mailto:bewerbung@hs-gm.de">bewerbung@hs-gm.de</a></p> <p>Hochschule Geisenheim<br/>Sachgebiet Personalservice<br/>Von-Lade-Straße 1, 65366 Geisenheim</p> | <p><u>International Office</u><br/>Frau Sonja Thielemann<br/>Tel.: 06722 502-718<br/>E-Mail: <a href="mailto:sonja.thielemann@hs-gm.de">sonja.thielemann@hs-gm.de</a></p> |
|--|---|

Für uns zählen Ihr Profil und Ihre Stärken. Deshalb ist bei uns jede Person unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter und Herkunft oder einer Behinderung willkommen. Menschen mit Behinderung (i. S. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Hochschule Geisenheim University ist eine als „familienfreundlich“ auditierte Hochschule, die für Vielfalt, Gleichberechtigung aller Geschlechter und Vereinbarkeit von Beruf und Familie eintritt. Deshalb fordern wir Frauen mit entsprechenden Qualifikationen ausdrücklich zur Bewerbung auf.