

An der Hochschule Geisenheim University ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen des landesmittelgeförderten Programms „Hohe Qualität in Studium und Lehre, gute Rahmenbedingungen des Studiums (QuiS)“ die Stelle

**einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters (m/w/d) zu der Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre**

Kennziffer 34/2022

befristet in Vollzeit oder in Teilzeit zu besetzen.

Sie konzeptionieren ein akkreditierungsfähiges Qualitätsmanagementsystem in Studium und Lehre zusammen mit den zu Beteiligten. Sie entwickeln viable Prozesse und mitgeltende Dokumente zu der Einrichtung und Weiterentwicklung von Studienprogrammen, dabei entwickeln Sie ein Konzept für die externe Evaluation durch Peers, Beirat o.ä. bei dem Studierende, hochschulexterne Expertise, die Berufspraxis und Ehemalige beteiligt sind. Für die mögliche Einführung der Systemakkreditierung schaffen Sie eine fundierte Entscheidungsgrundlage. Sie unterstützen das Projektmanagement des QuiS-Projekts.

**Ihre Aufgaben:**

- Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems in Studium und Lehre
- Ausarbeitung von Prozessen zu der Einrichtung und Weiterentwicklung von Studienprogrammen
- Ausarbeitung eines viablen Konzepts für die externe Evaluation durch Peers, Beirat o.ä.
- Machbarkeitsanalyse für die mögliche Einführung der Systemakkreditierung
- Unterstützung des QuiS-Projektmanagements und Leitung von Arbeitsgruppen
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Prozessen und mitgeltenden Dokumenten u.a. Ordnungen, Berichtsraster für Qualitätsberichte, Prüfkriterien, Checklisten etc.

**Ihr fachliches und persönliches Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom)
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich des Qualitätsmanagements, im Prozess- oder Projektmanagement oder Organisationsentwicklung sind wünschenswert
- Kenntnisse und Erfahrungen im Hochschulbereich können vorteilhaft sein
- Routinierter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise, ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten sowie hohe Serviceorientierung und Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kollegialen und innovativen Umfeld
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit, Mobiles Arbeiten) zur Ermöglichung einer Balance zwischen Beruf und Familie
- Landesticket Hessen für das Jahr 2022 zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV
- Sozialleistungen entsprechend den Regelungen des öffentlichen Dienstes (z. B. betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung, u. a.)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und ein vielfältiges Hochschulsportangebot
- Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung bis Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag Hessen (TV-H)
- Die Stelle ist bis 21.12.2025 (§ 14 Abs.1 TzBfG) befristet

Die Hochschule fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. Bei gleicher Eignung werden Menschen mit Behinderung (i. S. d. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX) bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen nur eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o. g. Kennziffer bis **17.06.2022** ausschließlich per E-Mail an [bewerbung@hs-gm.de](mailto:bewerbung@hs-gm.de). Bitte fassen Sie alle Unterlagen, zu einem PDF-Dokument zusammen. Bitte geben Sie den gewünschten Beschäftigungsumfang in Prozent an.

Sie haben Fragen? Diese beantwortet Ihnen gerne Herr Marcel Brunner, Zentrum für Qualitätsentwicklung (Tel. 06722 502-628, E-Mail: [marcel.brunner@hs-gm.de](mailto:marcel.brunner@hs-gm.de)).

Ihre personenbezogenen Daten aus der Bewerbung werden gem. Art. 88 Abs. 1 DSGVO i.V.m. § 23 Abs. 1 und 8 S. HDSIG verarbeitet.